

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	就労継続支援TAMAMONO多機能型(A型+B型)
住 所	那覇市樋川2-3-1 のうれんプラザ1階113区画
電話番号	098-987-1611

事業所番号	4710101595	
管理者名	金城英孝	
対象年度	令和6年度	

(I) 労働時間		
①1日の平均労働時間が7時間以上		30 点
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満	○	
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		

(II) 生産活動		
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上		40 点
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賃金の総額以上	○	
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賃金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額未満		
①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点		

(III) 多様な働き方（※）		
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度		0 点
就業規則等で定めている		
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている		
③在宅勤務に係る労働条件及びサービス規律		
就業規則等で定めている		
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている	○	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている	○	
小計（注1）		

（※）8項目の合計点に応じた点数(注1) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

(IV) 支援力向上（※）		
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		15 点
参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合	○	
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）		

（※）8項目の合計点に応じた点数（注2）5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

(V) 地域連携活動		
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10 点
1事例以上ある場合:10点		

(VI) 経営改善計画		
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	0 点
期限内に提出していない場合:-50点		

(VII) 利用者の知識・能力向上		
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	10 点
1事例以上ある場合:10点		

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点

合計	105 点 / 200点
----	-----------------

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	就労継続支援TAMAMONO多機能型(A型+B型)
住所	那覇市樋川2-3-1 のうれんプラザ1階113区画
電話番号	098-987-1611

事業所番号	4710101595
管理者名	金城英孝
対象年度	令和6年度

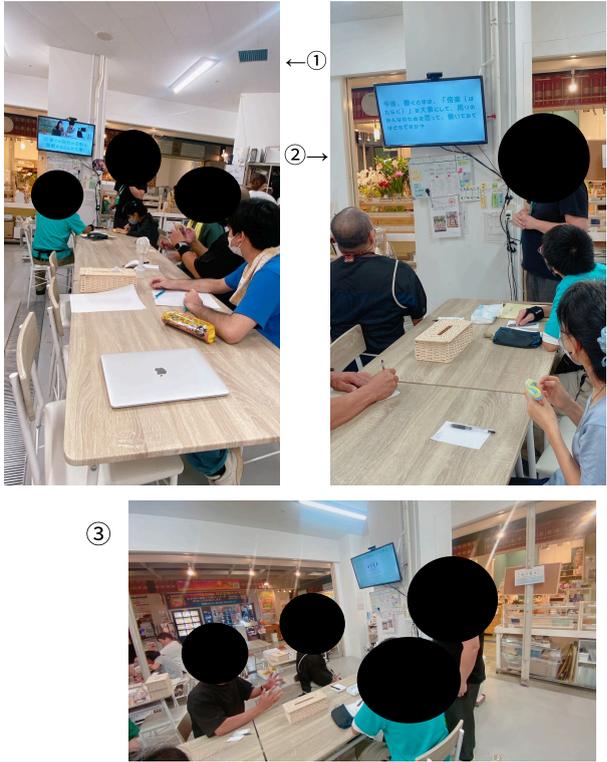
地域連携活動の概要	
<p><活動内容></p> <p>活動場所：①②③のうれんプラザ</p> <p>実施日程：①10/31②11/6③12/22</p> <p>実施した生産活動・施設外就労の概要： ①テナント内イベントの装飾活動及び地域住民との交流 ②那覇みらい支援学校生徒の職場体験及び見学受け入れ ③生産活動である波レジンの接客(RBC琉球放送のTV出演)</p> <p>利用者数：①②③2名</p>	<p><活動の様子></p> <p>① </p> <p>② </p> <p>③ </p>
<p><目的></p> <p>地域連携活動のねらい：のうれんプラザ従業員や一般就労の事業者、地域住民、近隣子ども園との交流を通して挨拶や身だしなみ等、マナーやルール厳守を実践し、社会性の向上や労働習慣を図る</p> <p>地域にとってのメリット：のうれんプラザが演出する装飾品等の設置作業では、お客様の目を引き、購買意欲を高める売り場作りに協力できている。また日ごろか声掛けを行うことで近隣子どもたちと顔見知りになり、地域子どもたちの安全につながっている。</p> <p>対象者にとってのメリット：現役の一般就労で働く人との交流により就労意欲の向上を図ることができる</p>	<p>① </p> <p>② </p> <p>③ </p>
<p><成果></p> <p>実施した結果：普段の作業とは異なる作業を行うことで異業種への興味も高まり、一般就労への就労意欲も高まっている。また、言葉使いなども意識する姿が見られコミュニケーションを積極的に行う姿も見受けられた。</p> <p>得られた成果：一般就労の情報収集をおこなう姿や履歴書、職務経歴書の書き方を支援員に尋ねる姿も見られている。</p> <p>課題点：作業開始後は普段と異なる作業に困惑する姿も見られ、職場環境が変わると普段できていることも戸惑ってしまうことが新たに分かった。</p>	

連携先の企業等の意見または評価	
①農連市場開発 株式会社	<p>連携した結果に対する意見または評価：イベント時には普段以上のお客様が来店し市場内の売り上げも上がるため今後も継続して市場全体を盛り上げるための活動に協力していただきたいと意見をいただく。</p> <p>今後の連携強化に向けた課題：今後も四季にあわせたイベントや周年祭以外に市場を盛り上げるためのイベントを提案し実施に向けた活動を行っていく。</p>
②那覇みらい支援学校	<p>連携した結果に対する意見または評価：事業所名である「TAMAMONO」の名所の由来である「賜りもの、ギフト」という由来に大変肝銘をうけられ、「うちのギフト達(同行した生徒)をよろしくお願いします」と笑顔で送り出す場面も見られた。同行した別の教員からは、実際に職場体験を行わせていただき、生徒が普段見せない表情でいきいきと楽しそうに体験する姿を見て本当にお願いでよかったと感じられる体験会でしたとの意見もいただく。また、就労につなげるための実習受け入れも行うことで同意。</p> <p>今後の連携強化に向けた課題：今回体験会に参加した生徒は比較的交流も取れ指示に従うことができる生徒が中心であったが、今後は重度障害をもつ生徒の受け入れを行っていただきたいとの意見もいただき、重度障害の生徒が行える体験メニューの考案が課題である。</p>
連携先企業名	①農連市場開発 株式会社 ②那覇みらい支援学校
担当者名	①室長：高良勝美氏 ②担当職員：真玉橋克彦氏、具志堅里恵氏、上原真子氏

労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告

事業所名	就労継続支援TAMAMONO多機能型(A型+B型)	事業所番号	4710101595
住 所	那覇市樋川2-3-1 のうれんプラザ1階113区画	管理者名	金城英孝
電話番号	098-987-1611	対象年度	令和6年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<p><活動内容></p> <p>活動場所：①のうれんプラザ</p> <p>実施日程：①7/7②8/7③9/4</p> <p>実施した活動：</p> <p>①履歴書/職務経歴書の書き方講座 ②敬語の使い分け講座 ③接客講座</p> <p>利用者数：①6名②3名③3名</p> <p><目的></p> <p>一般就労に向けて履歴書や職務経歴書の書き方がわからない利用者が数名いたためビジネスマナー講師を招き複数のビジネスマナー講座を開講した。</p> <p><成果></p> <p>一般就労の面接を受ける前に受講できてよかったという声や、実際一般就労に採用された利用者もいたため開講する価値のある講座であった。毎年定期的開催し、A型から一般就労に採用される利用者をコンスタントに増やしていきたいと考える。</p>	<p><活動の様子></p>  <p>①</p> <p>②</p> <p>③</p>
---	---

連携先の企業や事業所等の意見または評価

令和5年度は講座を開講しておらず、一般就労の応募の前には履歴書についての質問が多く飛び交っていたが、今年度講座を開講した後は履歴書や職務経歴書の書き方を事前に学ぶことができ、質問も少なく応募までの流れがスムーズであった。一般就労の採用人数も増えたことから定期的開催すべきと感じられるものとなった。(事業所サービス管理責任者より)

連携先企業（担当者）

利用者からの意見・評価

- ・一般就労の応募をする前に知りたいことを知ることができてよかった。
- ・1回聞いてもまだわからないので、時間があるときに見返して何か気になる所があったら質問したいと思います。
- ・なんとなくわかっているつもりでしたが、言葉の意味をきかれると説明できないなあと感じることができました。
- ・むずかしくおぼえきれなかったがべんきょうしていきたい。